

## Менеджер

---

От 35 000 руб/мес

Полный рабочий день

На территории работодателя (готов к командировкам)

**Ангарск (возможен переезд)**

---

Женщина, **49 лет**, не состою в браке

Дети: есть (1995)

Гражданство: **Россия**

---

## Опыт работы

---

*11 лет 2 месяца*

июнь 2014 — наст. время

### **Администратор автоцентра**

ООО "Автоцентр Мега" (Автосервис, автомоечный комплекс, транспортная компания), Иркутск

Управление и организация работы автоцентра (автосервис, автомоечный комплекс, охрана). Встреча и обслуживание клиентов автосервиса, работа в программе 1С, создание заявок на ремонт, открытие, ведение и закрытие заказ - нарядов, формирование клиентского пакета документов, калькуляция стоимости ремонтных услуг и выставление предварительных счетов на оплату, входящие и исходящие звонки. Организация ремонта и обслуживания транспорта. Заключение договоров на выполнения работ по ремонту и техническому обслуживанию, а также на поставку запасных частей. Организационные и административные вопросы. Подбор и обучение персонала. Ведение ежемесячной отчетности. Ведение документооборота и деловой переписки. Оперативное выполнение заданий руководителя. Организация обеспечения офиса канцтоварами, расходными материалами.

7 лет 4 месяца  
ноябрь 2006 — март 2014

### Менеджер по рекламе

ООО "Медиа Центр" (Рекламное агентство полного цикла), Иркутск  
Поиск потенциальных клиентов-рекламодателей. Размещение рекламы в СМИ г.Иркутска и Иркутской обл. (размещение рекламы в газетах, журналах, телевидении, интернет, наружная реклама, звуковая реклама в торговых и бизнес-центрах). Проведение промо-акций, дегустаций, пиар-кампаний, предвыборные агитации. Медиа-планирование рекламного бюджета конкретных компаний.  
Мониторинг и опрос потребителей товаров и услуг.

3 года 11 месяцев  
апрель 2002 — март 2006

### Продавец-консультант

ООО "Пилигрим" (Строительно-отделочные материалы, напольные покрытия), Ангарск  
Активные продажи отделочно-строительных материалов, напольных покрытий, работа с клиентами. Приём заказов на поставку СОМ. Заключение договоров с физическими и юридическими лицами. Первичная обработка входящих документов.  
Поддержание и развитие клиентской базы. Выстраивание перспективных и долгосрочных отношений с существующими клиентами (строительные компании). Контроль отгрузок, оплат, доставок продукции клиентам. Взаимодействие с логистическими службами и службами доставки.  
Полное сопровождение сделки от консультации клиента до подготовки первичной документации.

## Образование

---

*Среднее специальное*  
Дневная(очная) форма  
обучения  
1995 г.

**СПТУ №37, г. Ангарск**  
Специальность: Порной

## Курсы и тренинги

---

10 часов

Дата окончания: май 2008 г.

### Тренинг «Эффективная работа с клиентами»

Стратегия Успеха, г. Иркутск

19 часов

Дата окончания: июнь 2012 г.

### Тренинг «Продажи переговоры»

Бизнес-тренер Сергей Азимов, г. Иркутск

**Уровень владения  
компьютером:**

Уверенный пользователь  
MSOffice (Word, Excel, PowerPoint), владение программы 1С, свободное владение оргтехникой

**Знание иностранных  
языков:**

Английский (Базовый)

**Водительские права:**

Категории В (2010 г.)

### Ваши хобби, увлечения:

Спорт, правильное питание, вязание, кулинария, активный отдых, путешествия.

### Прочие сведения о себе, комментарии:

Аналитический склад ума, быстрая реакция на изменение ситуации. Высокая мотивация, стрессоустойчивость. Опыт руководства командой. Четкая постановка целей и задач.  
Организаторские способности. Способность оперативно принимать решения. Легко устанавливаю

контакты с людьми любого уровня. Умею убеждать и договариваться. Сотрудничество с клиентами в стрессовых ситуациях. Стремлюсь к профессиональной самореализации.